

PERSONDATAPOLITIK

for

Domus Forsikring A/S

Formål med persondatapolitikken

- 1.1 Formålet med Domus Forsikring A/S's (Domus) persondatapolitik er at redegøre for hvordan Domus behandler, herunder indsamler, videregiver, beskytter, anvender og giver indsigt i persondata.
- 1.2 Nærværende persondatapolitik omfatter Domus's behandling af persondata, som indhentes om kunder og leverandører, når de registreres hos Domus, herunder i forbindelse med salg, skadebehandling, administration, anvendelse af selskabets hjemmeside og ved registrering og eventuel optagelse af telefonsamtaler.
- 1.3 Ligeledes omhandler nærværende persondatapolitik behandlingen af de persondata, som Domus's forretningspartnere måtte udveksle med Domus med hjemmel i et lovligt behandlingsgrundlag.

2. Definition

- 2.1 Ved persondata forstås oplysninger af enhver art, der kan bruges til at identificere en fysisk person, herunder, men ikke begrænset til, navn, epr.nr., adresse og kontaktoplysninger, samt oplysninger om henvendelser til Domus i forbindelse med salg og skadebehandling.

3. Hvilke persondata indsamler Domus

- 3.1 Domus anvender persondata til at drive forsikringsvirksomhed, herunder for at kunne udføre de handlinger og tiltag, der er nødvendige for at udstede forsikringstilbud, indgå forsikringsaftaler og udføre skadebehandling. Af persondata indsamler Domus sædvanligvis kun navn, adresse og telefonnummer. Domus indsamler ikke særlige personoplysninger, herunder helbredsoplysninger og sociale oplysninger.
- 3.2 Domus må kun indhente persondata i nødvendigt og begrundet omfang.

4. Hvordan indsamler og registrerer Domus persondata

- 4.1 Domus indsamler persondata ved registrering hos Domus, herunder når selskabets hjemmeside anvendes ved skadeanmeldelse og ved tegning af forsikring.
- 4.2 Domus kan også indhente relevant persondata fra samarbejdspartnere.
- 4.3 Når persondata registreres vil den registrerede modtage oplysninger om:
 - ♦ den dataansvarliges identitet
 - ♦ formålet der begrundet persondatabehandlingen
 - ♦ retsgrundlaget for indhentelse af persondata
 - ♦ oplysninger om eventuelle modtagere af oplysningerne
 - ♦ kriterierne for, hvor lang tid personoplysningerne opretholdes
 - ♦ øvrige rettigheder i henhold til Persondataforordningen, herunder 1) retten til indsigt 2) retten til berigtigelse af faktiske oplysninger 3) retten til at "blive glemt" 4) retten til at forlange databehandlingen begrænset 5) ret til indsigelse mod direkte markedsføring 6) forbud mod profilering 7) retten til dataportabilitet.

5. Videregivelse af persondata

- 5.1 Domus må ikke videregive eller sælge persondata til tredje-
mand. Domus kan dog videregive persondata i følgende tilfælde:
- 5.2 Domus har fået et nødvendigt skriftligt samtykke hertil;
- 5.3 Domus er nødt til at videregive persondata for at kunne levere det
produkt eller den tjenesteydelse, som den registrerede har anmo-
det om;
- 5.4 Hvis Domus skal svare på stævninger m.v. eller foretage andre
retslige skridt;
- 5.5 Domus konstaterer, at handlinger ved brug af Domus's produkter
eller tjenesteydelser, er i strid med vilkår for brug af disse og un-
der forudsætning af, at Domus har en legitim interesse i at imø-
degå denne brug, som overstiger kundens interesse i, at personda-
ta ikke videregives.
- 5.6 Domus er forpligtet til at videregive persondata i henhold til lov,
f.eks. til Finanstilsynet.

6. Cookies

- 6.1 Domus anvender cookies.

7. Redigering og sletning af persondata

- 7.1 Den registrerede har efter anmodning ret til at få urigtige person-
data redigeret og slettet, hvis betingelserne for sletning er opfyldt,
herunder at de omhandlede persondata ikke længere er nødvendig
for at opfylde det formål, hvortil de blev indsamlet.
- 7.2 Domus må ikke slette persondata før Domus er berettiget hertil i
henhold til gældende lovgivning, herunder bogføringsloven,
der stiller krav om, at regnskabsoplysninger opbevares i 5 år.

8. Indsigt

- 8.1 Domus skal til enhver tid efter anmodning fra den registrerede
oplyse om hvilke oplysninger Domus har registreret om ved-
kommende, til hvilket formål og til hvem persondata kan videre-
gives til, samt hvornår de slettes.

9. Generelle bestemmelser

- 9.1 Domus overholder den til enhver tid gældende persondatalovgivning, herunder Persondataforordningen af 25. maj 2018.

10. Ændringer i retningslinjer for persondataskyttelse

- 10.1 Domus kan løbende revidere denne politik.
- 10.2 Ændringer offentliggøres på hjemmesiden og vil være gældende fra offentliggørelsen - også for tidligere registrerede persondata.

11. Spørgsmål eller forslag

- 11.1 Spørgsmål eller forslag til Domus vedrørende persondatapolitikken kan sendes på e-mail eller ske ved telefonisk henvendelse.

Godkendt af bestyrelsen den 24. april 2019.